



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗИАНЧУРИНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 3 от 14.01.2026г.



УТВЕРЖДЕН
приказом № 4
от «13» 01 2026г.
Директор ГАПОУ ЗАК
Тукумбетова Г.Г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
Зианчуринский агропромышленный колледж
за 2025 год

Исянгулово, 2026г.

Муллаева А.С., главный спец.-эксперт отдела проф. образования
16.03 2026г. *МШ*

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование разделов	Стр.
ВВЕДЕНИЕ		3
1.	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	5
2.	СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ	11
3.	ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	14
3.1	Структура образовательной деятельности	14
3.2	Содержание подготовки обучающихся	17
3.2.1	Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.	17
3.2.2	Организация образовательного процесса	20
3.3	Качество подготовки обучающихся	22
3.3.1	Уровень освоения обучающимися программного материала	22
3.3.2	Организация практического обучения в Колледже	25
3.3.3	Достижения сотрудников и обучающихся колледжа в 2025 году	27
3.3.4	Востребованность выпускников	27
3.3.5	Работа по дополнительному профессиональному обучению в колледже	29
4	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ	30
5.	КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	31
6.	БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	33
7.	ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В КОЛЛЕДЖЕ	35
7.1	Организация воспитательной работы	35
7.1.1	Кадровое обеспечение воспитательной работы	35
7.1.2	Направления воспитательной работы	40
7.2	Социально-психолого-педагогическое сопровождение	40
7.3	Развитие системы студенческого самоуправления	42
7.3.1	Контингент обучающихся и их социальная поддержка	42
8	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	44
9	ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА	47
	Приложение 1	48

ВВЕДЕНИЕ

Процедура самообследования государственного автономного профессионального образовательного учреждения Зианчуринский агропромышленный колледж проведена в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 462»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательных организаций, подлежащих самообследованию»;
- Приказ Минобрнауки и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.05.2014г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
- Приказ Министерства Просвещения РФ от 17.05.2022г. №336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 17.06.2022 № 68887);
- Положение о проведении самообследования в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж от 14.01.2021г.

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным образовательным программам в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления колледжа, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа.

Предмет деятельности ГАПОУ ЗАК - реализация конституционного права граждан

на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования в интересах человека, семьи, общества и государства; оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования.

Цель деятельности ГАПОУ ЗАК: Практико-ориентированное развитие колледжа, обеспечивающее качественную подготовку квалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями для агропромышленного комплекса.

Миссия ГАПОУ ЗАК заключается:

- в подготовке конкурентоспособных квалифицированных рабочих и служащих, и специалистов среднего звена АПК, способных повысить уровень производственного потенциала и устойчивое развитие экономики РБ;

- в развитии человеческого потенциала, укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти у выпускников колледжа.

- в развитии человеческого потенциала, укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти у выпускников колледжа.

Задачи ГАПОУ ЗАК:

1. Совершенствование материально - технической базы колледжа для подготовки квалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии современными стандартами и передовыми технологиями;

2. Создание современных условий и повышение доступности, актуальности и качества образования посредством совершенствования цифровизации, индивидуализации, развитие дистанционных образовательных технологий;

3. Совершенствование кадрового потенциала путем создания условий для профессионального развития педагогических работников;

4. Совершенствование единого воспитательного пространства колледжа, для самореализации и социализации обучающихся с учетом разностороннего развития и социальной активности;

5. Проведение профориентационных мероприятий в рамках с Единой модели профориентации школьников;

6. Расширение перечня реализуемых коротких программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования для развития внебюджетной деятельности.

Основными видами деятельности ГАПОУ ЗАК являются:

1) реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена;

2) реализация профессионального обучения;

3) реализация дополнительного образования.

1. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учредителем Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Зианчуринский агропромышленный колледж колледжа является Министерство просвещения Республики Башкортостан. Колледж является юридическим лицом и функционирует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и Уставом ГАПОУ ЗАК.

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Зианчуринский агропромышленный колледж.

Сокращенное название: ГАПОУ ЗАК.

Функции и полномочия учредителя колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Башкортостан осуществляет Министерство просвещения Республики Башкортостан.

Собственником его имущества является Республика Башкортостан.

Место нахождения колледжа:

- Учебный корпус и общежитие: 453380, Российская Федерация, Республика Башкортостан, Зианчуринский район, с. Исянгулово, ул. Геологическая, д.17, проектная мощность учебного корпуса-350 мест

Мощность общежития - 108 койко-мест.

ГАПОУ ЗАК имеет самостоятельный баланс, расчетный счет в банке и печать с наименованием.

Код ОКПО - 04901987

Код местонахождения по ОКТМО - 80626416

Код основного вида деятельности - 85.21

КПП - 022201001

ИНН - 0222002513

За колледжем закреплено имущество на праве оперативного управления (Таблица 1)

Таблица 1

Перечень недвижимого имущества, закрепленного за ГАПОУ ЗАК на праве оперативного управления

№	Наименование, литер., адрес	Наименование, литер., площадь	Сведения о государственной регистрации права оперативного управления
1	Учебный корпус и общежитие, РБ, Зианчуринский район, с.Исянгулово, ул. Геологическая, д.17	Нежилое здание, лит.А, А1, 3287,3 кв.м.	02-01/42-1/2003-482 от 16.10.2003
2	Ангар, РБ, Зианчуринский район, с.Исянгулово, ул. Геологическая, д.17	Нежилое здание, лит.Б, 259,8 кв. м.	02-01/42-1/2003-484 от 16.10.2003
3	Гараж, РБ, Зианчуринский район, с.Исянгулово, ул. Красноармейская, д.61	Нежилое здание, лит.В, 505,2 кв. м.	02-01/42-1/2003-486 от 16.10.2003
4	Овощехранилище, РБ, Зианчуринский район, с.Исянгулово, ул. Красноармейская, д.61	Нежилое здание, лит.В, В1 163,1 кв. м.	02-01/42-1/2003-488 от 16.10.2003

Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц - 1020201042707.

Образовательную деятельность Колледж осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.; нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, а также Министерства просвещения Республики Башкортостан.

Образовательная деятельность в образовательном учреждении ведется на основании следующих нормативно-правовых документов:

а) свидетельства о государственной аккредитации, выданного Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан 03 февраля 2016 года № 1923 (серия 02А03 № 0000110);

б) свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту её нахождения (Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №25 по РБ) от 01 января 2013 года (серия 02 № 007334832);

в) свидетельства Федеральной налоговой службы о внесении сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц от 12 мая 2008 года (серия 02 № 005657301);

г) Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Зианчуринский агропромышленный колледж от 24.12.2015 года.

Осуществление образовательной деятельности в Колледже проводится в соответствии с лицензией Министерства образования и науки Республики Башкортостан № ЛО35-01198-02/00171366 от 27.01.2016г., бессрочно.

Согласно Приложения № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 27.01.2016г. № ЛО35-01198-02/00171366 Колледжу разрешается вести образовательную деятельность по следующим направлениям подготовки (Таблица 2)

Таблица 2

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений	Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
1.	35.01.11	Мастер сельскохозяйственного производства	среднее профессиональное	Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля
2.	35.01.14	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	среднее профессиональное	Мастер-наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка сельскохозяйственного производства

				Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист Водитель автомобиля
3.	23.01.03	Автомеханик	среднее профессиональное	Слесарь по ремонту автомобилей Оператор заправочных станций Водитель автомобилей
4.	36.01.01	Младший ветеринарный фельдшер	среднее профессиональное	Санитар ветеринарный Оператор по ветеринарной обработке животных Оператор по искусственному осеменению животных и птицы
5.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	среднее профессиональное	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся
6.	19.01.17	Повар, кондитер	среднее профессиональное	Повар Кондитер
7.	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	среднее профессиональное	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля
8.	35.01.23	Хозяйка(ин) усадьбы	среднее профессиональное	Оператор машинного доения Плодоовощевод Повар Учётчик
9.	35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	среднее профессиональное	Мастер сельскохозяйственного производства
10.	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	среднее профессиональное	Техник-механик Старший техник-механик
11.	38.01.02	Продавец, контролер-кассир	среднее профессиональное	Контролер-кассир Кассир торгового зала Продавец непродовольственных товаров Продавец продовольственных товаров
12.	43.01.09	Повар, кондитер	среднее профессиональное	Повар Кондитер

Профессиональное обучение	
Дополнительное образование	
№ п/п	Подвиды
1	2
1	Дополнительное профессиональное образование

В Колледже разработаны и утверждены внутренние нормативные документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и деятельность учреждения. Разработанные документы соответствуют действующему законодательству в сфере образования:

- Устав ГАПОУ ЗАК;
- Коллективный договор ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж на 2024-2027 гг.;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся [ГАПОУ ЗАК](#);
- Положение об организации и проведении повышения квалификации в форме стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение об олимпиаде обучающихся в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о порядке доступа педагогических работников к ИКТ и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности ГАПОУ ЗАК ;
- Положение о режиме занятий обучающихся в [ГАПОУ ЗАК](#);
- Положение о расписании учебных занятий в ГАПОУ ЗАК;
- Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение об организации обучения студентов по индивидуальному учебному плану и укоренному обучению лиц, осваивающих программы СПО.
- Положение об предоставлении дополнительных образовательных платных услуг в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о практической подготовке обучающихся в ГАПОУ ЗАК;
- Положение об общежитии ГАПОУ ЗАК;
- Положение об официальном сайте ГАПОУ ЗАК;
- Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Правила внутреннего трудового распорядка для работников ГАПОУ ЗАК;
- Положение о комиссии по трудовым спорам в ГАПОУ ЗАК;
- Положение об организации охраны труда в ГАПОУ ЗАК;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки, обучающихся ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о Центре Карьеры в ГАПОУ_Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение об общественном формировании по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (наркологический пост) в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о Совете по профилактике правонарушений среди обучающихся ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о порядке организации, посещения и проведении внеурочных мероприятий не предусмотренных учебным планом ГАПОУ ЗАК;

- Положение об учебно-воспитательном работе ГАПОУ ЗАК;
- Положение о волонтерском движении "Единство" в ГАПОУ ЗАК;
- Положение о Совете обучающихся в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Правила приема в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о защите персональных данных в ГАПОУ ЗАК;
- Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГАПОУ ЗАК и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о проведении итоговой государственной аттестации обучающихся в ГАПОУ ЗАК;
- Порядок проведения ГИА по образовательным программам СПО для выпускников ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о назначении и выплате стипендий правительства РФ для лиц, обучающихся в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж по образовательным программам СПО, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики РФ;
- Положение об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГАПОУ ЗАК;
- Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о библиотеке ГАПОУ ЗАК;
- Положение об организации классного руководства (кураторства) в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о программе наставничества в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о стипендиальной комиссии ГАПОУ ЗАК;
- Положение о Совете колледжа;
- Положение о внутриколледжном контроле в ГАПОУ ЗАК;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов на основе ФГОС СПО в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение об индивидуальном проекте обучающихся осваивающих программу ФГОС СПО на базе основного общего образования ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о выпускной квалификационной работе ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение об апелляционной комиссии ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о приемной комиссии ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о целевом обучении в ГАПОУ ЗАК;
- Положение о единовременной выплате молодым педагогам в ГАПОУ ЗАК;

- Положение о наставничестве в ГАПОУ ЗАК;
- Положение о переводе баллов, полученных на ДЭ, в оценку в ГАПОУ ЗАК;
- Должностные обязанности работников колледжа;
- Приказы директора колледжа.

При принятии новых или внесении изменений в уже действующие законодательные (иные нормативно-правовые) акты проводится работа по корректировке локальной нормативной и организационно-распорядительной документации Колледжа. Разрабатываются, обсуждаются и утверждаются изменения, дополнения или новая редакция соответствующего документа.

Таблица 3.

Перечень локальных актов ГАПОУ ЗАК за 2025 г.

№	Название локального акта колледжа	Номер протокола пелсовета. дата утверждения	Статус акта
1	Правила приема в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж на 2026-2027 учебный год	№3 от 14.01.2025 г.	Действующий
2	Порядок проведения ГИА обучающихся в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж	№3 от 14.01.2025 г.	Действующий
3	Положение о переводе результатов ДЭ в оценки	№1 от 28.08.2025 г.	Действующий
4	Положение о контент-фильтрах	№1 от 28.08.2025 г.	Действующий
5	Положение о переводе обучающихся внутри организации	№1 от 28.08.2025 г.	Действующий
6	Положение о Совете профилактики	№1 от 28.08.2025 г.	Действующий
7	Положение об общественном наркологическом посте	№1 от 28.08.2025 г.	Действующий
8	Положение об учете отдельной категории несовершеннолетних	№1 от 28.08.2025 г.	Действующий
9	Положение об академическом отпуске обучающихся	№1 от 28.08.2025 г.	Действующий
10	Положение о правилах применения к обучающимся и снятия с обучающихся	№1 от 28.08.2025 г.	Действующий
11	Положение о Центре карьеры	№1 от 28.08.2025 г.	Действующий
12	Положение о научно-исследовательской деятельности	№1 от 28.08.2025 г.	Действующий
13	Положение о студенческом самоуправлении	№1 от 28.08.2025 г.	Действующий
14	Положение, регламентирующее процедуру организации и проведения ежегодного опроса обучающихся, педработников и работодателей с целью получения информации об их удовлетворенности образовательной деятельностью	№1 от 28.08.2025 г.	Действующий

Выводы: ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, нормативно - правовым актам Министерства просвещения Республики Башкортостан; имеет необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с установленными при лицензировании значениями контрольных нормативов.

2. СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Управление ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Уставом колледжа и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательным учреждением. Директор колледжа в соответствии с законодательством действует без доверенности от имени ГАПОУ ЗАК, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью, распоряжается имуществом и средствами Колледжа, открывает лицевые счета, подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает договоры, контракты и соглашения, выдает доверенности, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся; распределяет обязанности между заместителями директора, утверждает штатное расписание Колледжа, локальные нормативные акты, поощряет работников Колледжа, привлекает работников образовательного учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структура, компетенция органов управления Колледжем, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются Уставом ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж в соответствии с законодательством (Схема № 1) Важную координирующую роль по развитию и совершенствованию деятельности Колледжа осуществляет Совет колледжа, в состав которого входят заместители, а также руководители структурных подразделений под председательством директора. На Совете колледжа рассматриваются вопросы и проблемы, которые решаются и анализируются на уровне руководства Колледжа и требуют координации действий различных подразделений.

Организационно-функциональная структура Колледжа включает следующие структурные подразделения: административную часть, финансово-экономическую службу, учебно-производственную часть, учебно-воспитательную часть, хозяйственную часть, подразделение по общим вопросам. Исполнение части своих полномочий директор передает заместителям директора и руководящим работникам:

- 1) руководство учебно-воспитательным процессом осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- 2) руководство учебно-производственной и методической работой осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе;

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно- методической, воспитательной работы и вопросов учебной, производственной, преддипломной практики, в целях эффективного управления образовательным процессом, повышения педагогического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения, совершенствования методической работы и повышения качества обучения и воспитания студентов в Колледже функционирует **Педагогический совет**.

Его членами являются административно - управленческий персонал и все педагогические работники колледжа. Председателем Педагогического совета является директор. Для ведения документации Педагогического совета директором назначается секретарь Педагогического совета. Педагогический Совет Колледжа организует и проводит свою работу по плану, ежегодно утверждаемому директором Колледжа, не позднее 1 сентября текущего года. Заседание Педагогического совета собирается не реже одного раза

в квартал. К компетенции Педагогического совета относятся вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и практического обучения, производственной практики, воспитательной работы;
- контроля образовательного процесса и др.

Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов и являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками.

Работа коллектива Колледжа организована в соответствии с годовым (комплексным) Планом работы ГАПОУ ЗАК на 2025-2026 учебный год по основным направлениям деятельности.

Общественной организацией, объединяющей студентов Колледжа, является **Студенческое самоуправление**, созданное с целью развития демократических форм в управлении и объединения усилия студентов для достижения высоких конечных результатов по подготовке и воспитанию квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием.

Деятельность Колледжа комплексно представлена в годовом (комплексном) Плане работы Колледжа на учебный год, планах на каждый месяц, в которых отражается вся иерархия рассмотрения вопросов, перспектив деятельности. Годовой (комплексный) План работы Колледжа на учебный год рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета в начале учебного года. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения. Планирование осуществляется по направлениям: учебная работа, учебно-производственная работа, учебно-методическая работа, воспитательная работа, совершенствование учебно-материальной базы, внебюджетная деятельность, внутриколледжный контроль и др. Существует система контроля исполнения принятых решений.

Информация о деятельности и управлении Колледжем, организационной структуре общественного управления колледжем представлена на сайте колледжа.

Выводы: Структура системы управления Колледжем определена с учетом решения задач текущего и перспективного развития и направлена на обеспечение образовательного процесса с целью освоения реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС. Организация системы управления Колледжем соответствует уставным требованиям. Структура Колледжа соответствует требованиям действующего законодательства.

Органы управления образовательной организацией

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие ответственных за мероприятия Программы, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Колледжем
Наблюдательный Совет	Рассматривает вопросы: изменений в положении о закупках товаров, работ, услуг о передаче в аренду помещений; утверждении стоимости платных образовательных услуг; утверждении стоимости проживания в общежитиях; отчет о деятельности колледжа; отчет об использовании имущества; о списании особо ценного имущества

Педагогический совет	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Колледжа, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> регламентации образовательных отношений; развития образовательных услуг; разработки образовательных программ; выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; материально-технического обеспечения образовательного процесса; аттестации, повышения квалификации педагогических работников;
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
Студенческое самоуправление	<p>Оказывает содействие деятельности администрации ГАПОУ ЗАК, направленной на:</p> <ul style="list-style-type: none"> эффективную реализацию образовательного процесса, на духовное развитие личности обучающегося, обеспечение его нравственного и физического здоровья, подготовку к практической деятельности, улучшение условий обучения, организации внеучебной воспитательной работы и досуга
Совет родителей	<p>Оказывает содействие администрации колледжа:</p> <ul style="list-style-type: none"> в защите законных прав и интересов обучающихся; в совершенствовании условий для осуществления образовательного и воспитательного процессов, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности; в организации и проведении общеколледжных мероприятий. <p>Организует работу с родителями обучающихся колледжа по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.</p>
Профессиональный союз работников (представительные органы работников)	<p>Реализует право работников на представительство и защиту социально-трудовых прав и интересов членов профсоюза, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ведет коллективные переговоры, заключает соглашения и коллективные договоры, осуществляет контроль и добивается их выполнения; участвует в экспертизе безопасности условий труда; организует и проводит оздоровительные мероприятия членов профсоюза и их детей; оказывает материальную и благотворительную помощь членам профсоюза

3. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Структура образовательной деятельности

Обучение в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж осуществляется по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих. В отчётном периоде Колледж реализовывал основные профессиональные образовательные программы по 4 укрупненным группам подготовки (Таблица 4).

Таблица 4.

Основные профессиональные программы, реализуемые в ГАПОУ ЗАК

№ п/п	Код группы	Наименование укрупненных групп	Программы подготовки
1	35.00.00	Сельское, лесное и рыбное хозяйство	ППКРС
2	15.00.00	Машиностроение	ППКРС
3	38.00.00	Экономика и управление	ППКРС
4	43.00.00	Сервис и туризм	ППКРС

ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

На момент проведения самообследования реализуются основные образовательные программы среднего профессионального образования, разработанные на основании Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Подготовка квалифицированных рабочих, служащих осуществляется по следующим основным профессиональным образовательным программам (Таблица 5).

Таблица 5.

Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в ГАПОУ ЗАК

№ п/п	Код	Квалификация	Форма обучения	Сроки обучения на базе	
				Основное общее образование	Среднее общее образование
1	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	Мастер сельскохозяйственного производства	очная	1 год 10 месяцев	10 месяцев
2	43.01.09 Повар, кондитер	Повар Кондитер	очная	3 года 10 месяцев	
3	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением	очная	2 года 10 месяцев, 1 год 10 месяцев	

По всем профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и профессиональным образовательным

программам подготовки специалистов среднего звена в Колледже разработаны рабочие учебные планы в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами СПО, Рекомендациями ФИРО г. Москва по разработке рабочих учебных планов (для очной формы обучения).

По всем учебным дисциплинам и видам практик, профессиональным модулям на основе рабочих учебных планов по профессиям и специальностям в соответствии с требованиями ФГОС СПО преподавателями и мастерами производственного обучения Колледжа созданы рабочие программы. Рациональная организация учебного процесса по дисциплине, обеспечивающая методически правильное планирование учебной программы в строгой последовательности и увязки со смежными дисциплинами, регламентация самостоятельной работы обучающихся осуществляется на основе перспективно-тематических планов преподавателей.

Перспективно - тематические планы, рабочие программы составлены всеми преподавателями в соответствии с требованиями, рассмотрены на методических объединениях и утверждены заместителем директора по учебно-производственной работе.

Организация приема абитуриентов в Колледж в 2025 году осуществлялась в соответствии с нормативными документами, регламентирующими приём и отвечающими установленным требованиям (Таблица 7).

Таблица 7.

Результаты приемной комиссии ГАПОУ ЗАК в 2025 году

№ п/п	Код	Наименование образовательной программы	Общее количество зачисленных
ППКРС			
1	35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	50
2	43.01.09	Повар, кондитер	25
3	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	50
Итого			125

Правила приёма ежегодно пересматриваются и утверждаются директором. Имеются приказы об организации приёмной и апелляционной комиссий. Ведутся протоколы заседаний приёмной комиссии, журналы регистрации заявлений абитуриентов, издаются приказы о зачислении на обучение, оформляется поименная книга обучающихся, своевременно заполняются платформы ФИС ФРДО, ФИС ГИА, ДЕМОЭКЗАМЕН, КОМПЛЕКТОВАНИЕ КОЛЛЕДЖЕЙ.

Набору абитуриентов способствует активная деятельность коллектива Колледжа по профориентации, которая предусматривает встречи с выпускниками школ Зианчуринского района и их родителями, Единый День открытых дверей, участие в Ярмарках вакансий, профпробы с работодателями, рекламу в СМИ и т.д.

Выпуск квалифицированных рабочих, служащих осуществляется ежегодно в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестацией в ГАПОУ ЗАК. Структура выпуска отражена в таблице 8.

Таблица 8

№ п/п	Код	Образовательные программы	Количество выпускников за отчетный период
--------------	------------	----------------------------------	--

ППКРС			
1	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	24
2	38.01.02	Продавец, контролер-кассир	22
3	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	46
4	35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	48
Итого			140

Результаты трудоустройства выпускников Колледжа представлены в Таблице 9.

Таблица 9

Трудоустройство выпускников ГАПОУ ЗАК в 2025 году

Наименование профессии/ специальности	Количество выпускников в 2024 году	Показатель прогноза трудоустройства				
		Количество трудоустроенных выпускников в 2025 году	Количество трудоустроенных выпускников в 2025 году, в процентах	Количество выпускников, которые продолжили обучение	Количество выпускников, призванных в ряды РА	Количество выпускников, не трудоустроенных
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	24	4	16%	0	20	1
38.01.02 Продавец, контролер-кассир	22	16	73%	2	0	1
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	46	23	50%	7	16	1
35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	48	40	83%	1	0	1
Итого:	140	83	56%	10	38	9

Для сохранения контингента студентов в Колледже проводятся следующие мероприятия: индивидуальная работа с обучающимися и родителями, консультации по дисциплинам, дополнительные занятия со слабоуспевающими обучающимися. По итогам семестров, а также в течение года проводятся родительские собрания. Обучающиеся, имеющие академические задолженности и пропуски занятий без уважительных причин,

приглашаются вместе с родителями на заседания педагогического совета, Совета профилактики, Совета колледжа. Каждый семестр проводится анализ успеваемости и посещаемости обучающихся, результаты семестровой успеваемости и посещаемости рассматриваются на педагогическом совете, рабочих совещаниях педагогов Колледжа.

Выводы: Структура подготовки специалистов соответствует лицензионным требованиям. Объем подготовки специалистов в колледже осуществляется в соответствии с потребностями регионального рынка труда на основании утвержденных контрольных цифр приёма.

В отчетном периоде контрольные цифра приёма по очной форме обучения выполнили на 100 %.

Педагогическому коллективу необходимо систематически выполнять комплекс мероприятий по сохранению контингента обучающихся.

3.2. Содержание подготовки обучающихся

3.2.1. Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

В период самообследования образовательная деятельность в колледже проводилась по разработанным и утвержденным в соответствии с локальным нормативным актом «Положение о порядке разработки, утверждения, внесения изменений и согласования основных профессиональных образовательных программ профессии и специальностей ГАПОУ ЗАК» основным профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих и основным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (ОПОП ППКРС и ОПОП ППССЗ) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Нормативно-правовую основу разработанных образовательных программ составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
2. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
3. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».
4. Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).
5. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования РФ по соответствующим профессиям и специальностям.
6. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. от 29.06.2017 г.).
7. Приказ Минобрнауки России от 09.03.2004г. № 1312 «Федеральный Базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»
8. Приказ Минобрнауки России от 03.06.2011г. №1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03. 2004г. № 1312».
9. Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере

образования и науки от 17 февраля 2014г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования».

10. Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки от 17 марта 2015 г. № 06-259 в ред. от 25.05.2017 г., протокол №3 Научно-методического совета Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГ АУ «ФИРО»).

11. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3.1186-03.

12. Устав ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж.

13. Локальные нормативные акты ГАПОУ ЗАК.

Согласованы с работодателями и утверждены все основные профессиональные образовательные программы (ОПОП) среднего профессионального образования, реализуются следующие ОПОП.

Каждая основная профессиональная образовательная программа, реализуемая в колледже, содержит учебный план, календарный учебный график, к ней прилагаются рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, оценочные средства для текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, а также методические материалы, обеспечивающие все виды учебной деятельности обучающихся.

Инвариантная часть каждой ОПОП-ППКРС и ОПОП-ППССЗ соответствует ФГОС СПО, вариативная часть согласована с требованиями работодателей. Структура ОПОП подготовки квалифицированных рабочих и служащих предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общепрофессионального;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Структура ОПОП подготовки специалистов среднего звена предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующим присваиваемым квалификациям. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практики.

Для обучающихся на базе основного общего образования в учебных планах предусмотрен общеобразовательный цикл, который сформирован с учетом профиля получаемой профессии или специальности. Изучение учебных дисциплин общеобразовательного цикла осуществляется в течение первых двух лет обучения при подготовке квалифицированных рабочих и служащих и на протяжении первого года обучения - при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла разработаны преподавателями колледжа с учетом примерных программ, рекомендованных ФГАУ «ФИРО» с учетом изменений, внесенных Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» 25.05.2017 г., протокол №3.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы составляет:

- по профессиям среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, 2 года 10 месяцев и 1 год 10 месяцев;
- по профессии 43.01.09 Повар, кондитер для лиц, обучающихся на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев для очной формы обучения;
- по профессиям среднего профессионального образования для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования - 10 месяцев для очной формы обучения;
- по специальностям - на базе основного общего образования 3 года 10 месяцев.

При формировании ОПОП объем времени, отведенный на вариативную часть циклов, использован для расширения основных видов деятельности, к которым готовится выпускник, а также с целью повышения уровня освоения соответствующих профессиональных компетенций - распределен на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения.

Учебные планы, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС СПО, утверждены директором колледжа и оформлены в соответствии с рекомендациями ФГБОУ ДПО ФИРПО.

Максимальный запланированный объем учебной нагрузки студентов в учебных планах не превышает 54 часов в неделю, включая все виды учебной работы.

Учебная нагрузка обучающихся составляет 36 часов в неделю, включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу обучающихся. Подготовленные рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов СПО, а также соответствуют макетам, утвержденным локальными нормативными актами ГАПОУ ЗАК.

Все рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей рассмотрены на заседаниях методических объединений, согласованы с заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждены директором колледжа.

Объемы максимальной учебной нагрузки, самостоятельной учебной работы, аудиторных занятий соответствуют утвержденным учебным планам соответствующих ОПОП-ППКРС.

Программы производственных практик и преддипломных практик согласованы с работодателями.

По всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам составлены календарно-тематические планы, рассмотренные методическими объединениями и утвержденные заместителем директора по учебно-производственной работе.

Анализ календарно-тематических планов показал, что объем часов по учебным

дисциплинам и междисциплинарным курсам соответствует учебным планам. На каждую учебную группу в колледже заведены два журнала учета учебных занятий. Один - журнал учета теоретического обучения - для дисциплин (общеобразовательных) - на каждый учебный год, второй - журнала учета обучения по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям - для профессиональных модулей (междисциплинарных курсов, учебной и производственной (по профилю специальности) практикам; учебной практики (производственного обучения) и производственной практики - (по профессии СПО) (далее - практика) - на весь срок обучения.

Все учебные занятия фиксируются в учебных журналах, которые ведутся с соблюдением установленных указаний по их ведению.

Ведется работа по обновлению, коррекции и согласованию с работодателями программ государственной итоговой аттестации по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в колледже, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800.

Вывод: Содержание основных образовательных профессиональных программ соответствует требованиям ФГОС СПО. Рабочие учебные планы и программы разработаны с учетом требований ФГОС СПО. Программы по объему и содержанию выполняются. Для повышения качества реализации программ необходимо пополнять учебно-материальную базу Колледжа лабораторным и технологическим оборудованием, инструментом и приспособлениями.

3.2.2 Организация образовательного процесса

Регламентация организации образовательного процесса осуществляется на основании действующего законодательства и локальных нормативных актов колледжа.

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с учебными планами, утвержденными директором колледжа. На учебный год составляются календарные графики учебного процесса (разработанные на основе учебных планов по соответствующим профессиям/специальностям). В них отражены все количественные характеристики образовательного процесса в соответствии с ФГОС СПО: объем часов, отведенных на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, часы обязательной учебной нагрузки и часы самостоятельной учебной работы студентов, отведенные на их изучение, для всех видов практик указаны часы обязательной учебной нагрузки. Указаны формы промежуточной аттестации. Колледж ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития производства, технологических инноваций и изменений социальной сферы.

Начало нового учебного года в колледже - с 1 сентября, окончание - 30 июня в соответствии с графиком учебного процесса. Продолжительность учебной недели - пять/шесть учебных дней. Учебная нагрузка обучающихся составляет 36 часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки - 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной программы. Продолжительность учебных занятий - учебное занятие по 45 минут, перерывы от 10 до 20 минут. Максимальный объем нагрузки при прохождении практики составляет 36 часов в неделю. При прохождении практики никаких других обязательных занятий не планируется. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часа на каждого обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем, исходя из специфики изучения учебного материала.

Учебные планы и программы по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в отчетном периоде выполнялись в полном объеме.

Оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных, самостоятельных работ, тестирования, практических занятий и лабораторных работ, письменного и устного опроса и др. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств для осуществления промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного заключения работодателей. Основные формы промежуточной аттестации в колледже: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам и (или) междисциплинарным курсам, профессиональным модулям (далее - комплексный экзамен); зачет и (или) дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет по учебной практике, по производственной практике; экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

Итоговый контроль учебных достижений, обучающихся при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах ОПОП СПО - промежуточная аттестация в форме экзаменов предусмотрена по русскому языку, математике, а также по одной из профильных дисциплин (биология, физика).

Используется пятибалльная система оценивания уровня освоения дисциплин, профессиональных модулей с помощью создаваемых фондов оценочных средств. В процессе обучения, при сдаче дифференцированных зачетов и на экзаменах успеваемость студентов определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», зачтено/не зачтено.

Режим работы педагогических работников определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, расписанием занятий, утвержденными директором колледжа и локальными актами ГАПОУ ЗАК.

Для проведения теоретических занятий имеются 14 учебных кабинетов в первом корпусе, оснащенных мультимедийным оборудованием, наглядными пособиями, дидактическим материалом.

Для проведения лабораторных и практических занятий, учебной практики 5 лаборатории и 3 учебных мастерских.

Также имеются спортивный зал, библиотека, читальный зал с выходом в интернет, актовый зал.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО преподавателями в учебном процессе используются активные и интерактивные формы обучения.

Форма государственной итоговой аттестации по окончании освоения ОПОП СПО – демонстрационный экзамен.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные колледжем, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются баллами, которые

переводятся в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Вывод: Учебный процесс организован в соответствии с нормативно-правовыми документами. Условия реализации образовательного процесса достаточны для качественного ведения образовательной деятельности по специальностям и профессиям среднего профессионального образования.

3.3. Качество подготовки обучающихся

3.3.1 Уровень освоения обучающимися программного материала

Главная цель Колледжа в области качества - подготовка конкурентоспособного выпускника, готового к профессиональной деятельности за счет развитых способностей, профессиональных навыков и умений, сформированных убеждений, личностных и гражданских качеств. Качество подготовки квалифицированных рабочих, специалистов среднего звена может быть охарактеризовано такими показателями, как качество теоретического и практического обучения, уровень творческого потенциала и общественная активность студентов, качество государственной итоговой аттестации выпускников, количество дипломов с отличием, процент трудоустройства и закрепления выпускников, высокий уровень их готовности к профессиональной деятельности. Качество подготовки специалистов определяется уровнями усвоения учебного материала и системой контроля.

Педагогический контроль результатов обучения является одним из основных элементов оценки качества образования, важнейшим компонентом педагогической системы и частью образовательного процесса. Одним из важнейших направлений педагогического контроля является оценка уровня освоения обучающимися программного материала. Виды и содержание педагогического контроля определяются дидактическими задачами конкретного этапа образовательного процесса в Колледже:

- предварительный контроль проводится перед началом изучения дисциплины/профессионального модуля с целью выявления ранее освоенных умений и знаний;

- текущий контроль успеваемости осуществляется с целью регулярного наблюдения за ходом освоения студентами рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Преподаватели используют такие формы текущего контроля успеваемости как: опрос, контрольная работа, лабораторное занятие, практическое занятие и др.

- промежуточная аттестация проводится с целью установления степени соответствия индивидуальных достижений студентов требованиям образовательной программы СПО по специальности в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком, и осуществляется в форме:

- годовой оценки по учебной дисциплине общеобразовательного цикла;
- зачета по части дисциплины/дисциплине;
- дифференцированного зачета по части дисциплины /дисциплине/ междисциплинарному курсу;
- экзамена по части дисциплины/дисциплине/междисциплинарному курсу;
- итоговой оценки по учебной дисциплине общеобразовательного цикла;
- экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- дифференцированного зачета по учебной практике и производственной (по профилю специальности) практике в рамках профессионального модуля.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов преподаватели Колледжа разрабатывают фонды контрольно-оценочных средств, позволяющие оценить освоенные ими умения, знания и сформированные компетенции/элементы компетенций. При разработке контрольно-оценочных средств,

применяемых в процедуре промежуточной аттестации студентов, преподаватели создают условия для максимального приближения содержания заданий к условиям их будущей профессиональной деятельности.

В таблице 10 приведены результаты учебной деятельности обучающихся Колледжа в разрезе учебных групп за 2025 год в ГАПОУ ЗАК (по итогам 1 семестра 2025-2026 учебного года).

Таблица 10

№ п/п	Группа	Специальность/ профессия	Кураторы групп	кол-во обуч-ся	абсол. успеv.	кач. успеv.
1 курс						
1	2	Повар, кондитер	Захарова Л.П.	25	84	24
2	1	Мастер сельскохозяйственного производства	Хусаинов Р.Р.	25	92	32
3	7	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Ишдавлетова Д.Б.	25	92	28
4	8	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Губайдуллина А.А.	25	92	21
5	6	Мастер сельскохозяйственного производства	Сабитов Ф.М.	25	100	40
2 курс						
6	4	Повар, кондитер	Минибаева Т.А.	25	96	32
7	5	Мастер сельскохозяйственного	Хусаинов Ф.Х.	25	96	48
8	9	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Абдуллова Л.С.	25	100	56
3 курс						
9	3	Повар, кондитер	Кузяшева Р.М.	19	90	40

Анализ результатов итогового контроля учебных достижений, обучающихся при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах ОПОП СПО показал, что в целом обучающиеся получили знания, сформировали умения и навыки по учебным дисциплинам и подтвердили их во время проведения промежуточной аттестации.

Итоги государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация позволяет выяснить уровень подготовки выпускников Колледжа к условиям, приближенным к реальной работе..

По каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в Колледже, разработаны программы государственной итоговой аттестации в

соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. N 968 и от 12.12.2017г. «О внесении изменений в Порядок ГИА» и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800.

В программах государственной итоговой аттестации включены вопросы: требования к выпускным квалификационным работам, организация выполнения и защита выпускных квалификационных работ, критерии оценки знаний студентов при защите выпускных квалификационных работ и другие. Все программы государственной итоговой аттестации согласованы с председателями государственных экзаменационных комиссий, утверждены директором Колледжа и доведены до сведения студентов за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников Колледжа ежегодно формируются Государственные экзаменационные комиссии. Состав председателей ГЭК утвержден учредителем Министерством просвещения Республики Башкортостан.

Для проведения итоговой государственной аттестации готовятся все необходимые документы и материалы:

- программа ГИА;
- приказ об утверждении председателей ГЭК;
- приказ о составе комиссии ГЭК;
- методические указания для обучающихся по подготовке ВКР.

Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию профессиональных модулей, носит актуальный характер и отвечает современным требованиям к выпускникам СПО.

Все показатели и критерии отслеживаются в динамике, обсуждаются в Колледже на разных уровнях управления, проводятся корректирующие действия. Сведения о результатах государственной итоговой аттестации за отчетный период представлены в Таблице 11.

Качество знаний, обучающихся на государственной итоговой аттестации значительно выше, чем по итогам промежуточной аттестации. До государственной итоговой аттестации доходят лучшие студенты, слабоуспевающие отсеиваются по итогам семестровой аттестации.

Таблица 11

Итоги сдачи ГИА в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование специальностей/ профессий	Оценки								Получили диплом с отличием	Итого
		5	%	4	%	3	%	2	%		
1	35.01.13 Тракторист-машинист с/х производства	9	38	10	42	5	20	0	0	0	24
2	38.01.02 Продавец, контролер-кассир	7	30,5	11	47,8	5	21,7	0	0	2	22
3	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) 2г10 мес	0	0	2	10	22	90	0	0	0	22

4	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) 1 г.10 мес	3	13	10	42	11	45	0	0	1	24
5	35.01.27 Мастер с/х производства, 1 г.10 мес	2	8	18	75	8	17	0	0	0	24
6	35.01.27 Мастер с/х производства 10 мес	1	4	18	75	5	21	0	0	0	24
ИТОГО		22	16	69	49	54	35	0	0	0	140

Выводы: анализ уровня освоения программного материала показал, что студенты Колледжа в процессе образовательной деятельности овладевают предметными, общими и профессиональными компетенциями, знаниями, умениями и навыками, согласно требованиям ФГОС СПО.

Результаты промежуточной аттестации, контроль знаний при самообследовании, результаты практического обучения, итоги государственной итоговой аттестации выпускников, отзывы председателей государственных экзаменационных комиссий позволяют оценить качество подготовки специалистов и квалифицированных рабочих как соответствующие требованиям ФГОС СПО.

Вся образовательная деятельность педагогического коллектива направлена на формирование готовности выпускников Колледжа к успешной профессиональной деятельности в условиях современного рынка труда.

3.3.2. Организация практического обучения в Колледже

Политика качества образования ГАПОУ ЗАК направлена на обеспечение доступности качественного профессионального образования и развития образовательной среды. Колледж поддерживает стабильные связи с работодателями, старается максимально быстро реагировать на внедрение новейших технологий на производстве, внедряя их в содержание образовательных программ Колледжа.

Активное взаимодействие образовательного учреждения с работодателями в процессе разработки, определения содержания и последующего обновления основных профессиональных образовательных программ, предоставления баз для проведения практик, проведения стажировок педагогических работников Колледжа, привлечения работников предприятий к педагогической и экспертной деятельности подтверждено соответствующими договорами и соглашениями.

Данные взаимоотношения Колледжа регламентируются договорами о сотрудничестве с различными предприятиями Зианчуринского района Республики Башкортостан.

В ГАПОУ ЗАК заключено 4 долгосрочных договоров о сотрудничестве, на подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена:

1. Отдел сельского хозяйства администрации МР Зианчуринский район РБ (руководитель Ярмухаметов С.Ф.)
2. Отдел ГКУ межрайонный центр занятости населения Зауралья по Зианчуринскому району (директор Кульмухаметов И.Ш.)
3. ПК общепит «Зианчура» (директор Ямбаева Г.И.)
4. ООО А7 Агро РБ, отделение Зианчуринское (Медведев А.А.)

Перечень баз производственной практики постоянно корректируется с учетом особенностей ее организации и требований работодателей.

Производственная практика организуется преимущественно концентрированно после

изучения программы теоретической подготовки. Уроки учебной практики проводятся в Колледже в специально оборудованных учебных мастерских, учебном кулинарном и кондитерском цехах.

Практика является органической частью учебного процесса. Ее цель - закрепление и углубление знаний, получаемых студентами в процессе теоретического обучения, приобретения необходимых умений, навыков и опыта практической работы. Основным нормативным документом, регламентирующим деятельность Колледжа при проведении практики по аттестуемым профессиям (специальностям), является «Положение о практике обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАПОУ ЗАК.

Производственная практика студентов проводится в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Программами практик определены цели и задачи ее этапов, требования к профессиональной готовности студентов по итогам производственной (профессиональной) практики, межпредметные связи практической подготовки с теоретическим обучением, содержание. Производственная практика студентов проходит на предприятиях Зианчуринского района Республики Башкортостан.

Предприятие предоставляет рабочее место согласно профессии, осуществляет перемещение по рабочим местам согласно программе производственной практики. На специальности разработана программа преддипломной практики, разрабатывается тематический план практики (перечень основных тем программы с указанием количества часов, отводимых на изучение каждой темы).

В связи с выходом на производственную (преддипломную) практику издаётся приказ, который доводится до сведения студентов о том, что они обязаны во время производственной практики строго соблюдать и выполнять правила внутреннего распорядка предприятия. Организация и руководство производственной практикой, и контроль за ходом её проведения в Колледже осуществляется в соответствии с Положением о производственной практике. Общее руководство практикой осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

На производственной практике студентами ведутся дневники учёта учебно-производственных работ, которые контролируются мастером производственного обучения, руководителем практики и наставниками на предприятиях.

По окончании производственной практики студентам выдаются производственные характеристики и аттестационные листы с указанием выполненных ими работ, уровня усвоения технологических процессов, показателей трудовой дисциплины и оценки за практику, а также потенциального квалификационного разряда.

Студенты оформляют и защищают отчеты по практике.

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом обучения, проверкой готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбор материалов к дипломному проекту (работе). Эта практика проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Преддипломная практика проводится на предприятиях, на основании заранее заключенных двусторонних договоров, согласно темам дипломных работ (проектов). Сроки практики определены графиком учебного процесса.

После окончания преддипломной практики студенты сдают отчет руководителю преддипломной практики. За аттестуемый период во время прохождения студентами практики случаев производственного травматизма не было.

В дальнейшем необходимо совершенствовать работу по организации и проведению

учебной и производственной практик, укреплять деловые связи с производством, добиваться прохождения производственной практики студентами на оплачиваемых рабочих местах. Особое внимание следует уделить вопросу о предоставлении предприятиями и организациями рабочих мест для студентов Колледжа в период прохождения практики, на которых установлено современное оборудование, а также применяются передовые производственные технологии.

3.3.3. Достижения сотрудников и обучающихся колледжа в 2025 году

За отчетный период сотрудники и обучающиеся Колледжа приняли участие в мероприятиях различного уровня, имеются награды и положительные отзывы (таблица 13).

Таблица 12

ФИО преподавателя, руководителя	Название мероприятия	ФИО обучающихся	Результат
Исхаков В.В.	РЭЧ профмастерства «Профессионалы» по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»	Ворожейкин А.А.	Грамота, 1 место
Исхаков В.В.	ИМЭЧ профмастерства «Профессионалы»	Ворожейкин А.А.	Медальон «За профессионализм»
Халитов Р.Ф.	РЭЧ профмастерства «Профессионалы» по компетенции «Сварочные технологии»	Калкаманов Ильгизар	Сертификат, 11 место
Якшимбетов А.М.	Республиканская олимпиада по математике	Калкаманов Ильгизар	8 место из 34 колледжей

3.3.4. Востребованность выпускников

В целях повышения эффективности мероприятий по содействию трудоустройства выпускников в Колледже функционирует Центр Карьеры содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ ЗАК.

Основная цель Службы - формирование стратегии долгосрочных партнерских отношений с работодателями, содействие в трудоустройстве студентов и выпускников Колледжа. Для достижения цели в содействии трудоустройству выпускников Служба осуществляет свою деятельность по направлениям:

- 1) Работа со студентами и выпускниками в Колледже:
 - информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
 - организация временной занятости обучающихся;
 - проведение ярмарок вакансий;
 - трудоустройство выпускников.
- 2) Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников:
 - заключение договоров о сотрудничестве;
 - согласование с предприятиями прохождения всех видов практики и возможности трудоустройства;
 - привлечение работодателей к участию в защите выпускных квалификационных работ;
 - участие в разработке и согласовании основных профессиональных образовательных программ по ФГОС СПО;

- участие в процедурах государственной итоговой аттестации выпускников;
- участие в разработке и согласовании программ государственной итоговой аттестации;
- участие в разработке и согласовании тем письменных экзаменационных работ;
- участие в руководстве выпускными практическими квалификационными работами;
- организация экскурсий на предприятия и организации Зианчуринского района.

3) Взаимодействие с органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения, общественными организациями и объединениями работодателей:

- обмен информацией о вакансиях с органами по труду и занятости населения;
- участие в мероприятиях по содействию трудоустройству выпускников Колледжа, организованных органами исполнительной власти.

С целью содействия трудоустройству выпускников Колледжа в группах проводятся классные часы, круглые столы с приглашением представителей образовательных учреждений, промышленных предприятий и организаций.

Выпускникам разъясняются их права и обязанности при трудоустройстве, предлагаются варианты мест по трудоустройству. Информация о выпускниках размещается на сайте Колледжа. В стенах Колледжа оформлены стенды, на которых размещается полезная информация по трудоустройству студентов и выпускников Колледжа. Одним из показателей соответствия образовательных результатов выпускников Колледжа актуальному состоянию и перспективам развития экономики региона являются результаты мониторинга трудоустройства выпускников.

В настоящее время одной из задач образовательного учреждения является дальнейшее сопровождение карьеры выпускника. В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников.

Анализ отзывов социальных партнеров, о качестве подготовки обучающихся показывают, что подготовка выпускников осуществляется на должном уровне.

Выпускники владеют видами профессиональной деятельности, предусмотренными ФГОС СПО. Работодатели отмечают высокий уровень теоретической и практической подготовки выпускников; умение работать в команде; творческий и системный подходы к работе; дисциплинированность, инициативность и коммуникативность; умение оперативно справляться с выполнением заданий. В процессе работы выпускники проявляют себя в профессиональном отношении с положительной стороны, показывают себя как квалифицированные специалисты и организованные сотрудники, демонстрируют видение проблем, событий и действий.

Обучающимся, проявившим профессионально значимые качества, высокий уровень профессиональной подготовки в период производственной практики, работодатели предлагают трудоустройство на предприятиях района.

Профориентационная работа является основой для формирования общих и профессиональных компетенций будущих специалистов. Для профориентации Колледжем распространяются в школах рекламные буклеты и листовки о деятельности образовательного учреждения, преподаватели, мастера производственного обучения и студенты организуют агитбригады, которые посещают школы города и региона, отвечают на все вопросы потенциальных студентов.

Выводы: организация и проведение учебного процесса, учебной и производственной практик в Колледже соответствуют требованиям ФГОС СПО, учебных планов и программ. Структура подготовки специалистов в Колледже проводится в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельства об аккредитации, отвечает запросам социальных партнеров, обеспечивает востребованность

выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту.

Анализируя полученные за отчетный период результаты, можно сделать вывод о хороших партнерских отношениях учебного заведения с предприятиями и организациями района, о востребованности молодых специалистов - выпускников Колледжа.

3.3.5 Работа по дополнительному профессиональному обучению в Колледже

Введение платных образовательных услуг проявилось как необходимость, в связи с неполным финансированием Колледжа, а с другой стороны, возникла потребность в расширении объема образовательных услуг для населения.

Постоянно меняющиеся условия российского рынка труда, появление новых технологий в производстве, изменение конъюнктуры рынка, растущая конкуренция заставляют вновь и вновь доказывать свою профессиональную пригодность. Именно поэтому все большую популярность приобретает дополнительное профессиональное образование, позволяющее специалистам повысить квалификацию или пройти профессиональную подготовку и получить квалификацию, дающую право работать в новой сфере деятельности.

В Колледже проводится обучение по нескольким направлениям - это обучение на договорной основе физических лиц и предоставление обучающимся Колледжа, помимо основных профессий, право получения на договорной основе дополнительных рабочих программ. Обучающиеся могут получить дополнительно профессии, такие как: водитель транспортного средства категории «В», «ВС», тракторист категории «СЕ», «D», «В».

По окончании курсов выдается свидетельство государственного образца. Для иногородних обучающихся предоставляется койко-место в общежитии колледжа на период обучения.

По итогам 2025 года численность контингента обучающихся на договорной основе дополнительных рабочих программ составило 205 человек.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

Рабочие программы составлены с учетом примерных программ общеобразовательных дисциплин, рекомендованных Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования», с учетом примерных программ, представленных в Примерной основной образовательной программе (ПООП).

В начале учебного года все преподаватели разрабатывают календарно - тематические планы изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, освоения программ учебной практики, составленные на основе соответствующих утвержденных рабочих программ и календарных учебных графиков. Календарно - тематические планы рассматриваются и согласовываются на заседаниях методических объединений, проверяются методистом, затем утверждаются заместителями директора по учебно-производственной работе.

Педагогический коллектив колледжа продолжает работать над созданием, совершенствованием, обновлением учебно-методического обеспечения в соответствии с требованиями новых стандартов и вновь утверждаемых ОПОП.

Ведется работа по комплектованию фондов оценочных средств (ФОС) по дисциплинам, профессиональным модулям, ФОС по профессиям и специальностям.

Формируется электронная база учебно-методических материалов.

Помимо создания и совершенствования программно - методического сопровождения реализуемых основных профессиональных образовательных программ по профессиям и специальностям колледжа, методическая работа в Колледже направлена на создание условий для повышения профессиональной компетентности, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала педагогов, на стимулирование инновационной деятельности преподавателей, мастеров производственного обучения в условиях постоянного обновления стандартов СПО, условий и требований к образовательной деятельности в среднем профессиональном образовании.

Для достижения указанных целей ведется работа в соответствии с разработанными планами методической работы, работы педагогического совета, методического совета, наставничества.

Помимо участия в коллективных формах методической работы, каждый преподаватель колледжа работает над индивидуальной методической темой.

Педагоги проходят курсы повышения квалификации и аттестацию.

Таблица 13.

Повышение квалификации педагогов колледжа за 2025 год

№ п/п	ФИО	База прохождения	Форма повышения квалификации	Тема курсов
1.	Давлеткулова Лиза Халимовна	Центр ДПО аграрно-технологический институт РУДН по программе ДПО	онлайн	«Планирование и разработка высокотехнологичных агропроектов» от 17.10.2025 РН 199906
2.	Давлетшин Гаяз Мурфаизович	АНО ДПО УКК «Белебеевский»	онлайн	17.10.2025-29.10.2025, ДПП «Повышение квалификации по подготовке преподавателей по оказанию первой медицинской помощи», В объеме 72 ч, Протокол №691 от 29.10.2025
3.	Исхаков Венер Вакильевич	АНО ДПО УКК «Белебеевский»	онлайн	17.10.2025-29.10.2025, ДПП «Повышение квалификации по подготовке преподавателей по оказанию первой медицинской помощи», В объеме 72 ч, Протокол №691 от

4.	Сабитов Фанил Мигранович	Центр ДПО аграрно-технологический институт РУДН по программе ДПО	онлайн	«Планирование и разработка высокотехнологических агропроектов» от 17.10.2025 РН 199906
5.	Канчури Ижид Рафикович	АНО ДПО УКК «Белебеевский»	онлайн	17.10.2025-29.10.2025, ДПП «Повышение квалификации по подготовке преподавателей по оказанию первой медицинской помощи», В объеме 72 ч, Протокол №691 от 29.10.2025
6.	Ахмедьянов Ильнур Рафаэлович	АНО ДПО УКК «Белебеевский»	онлайн	17.10.2025-29.10.2025, ДПП «Повышение квалификации по подготовке преподавателей по оказанию первой медицинской помощи», В объеме 72 ч, Протокол №691 от 29.10.2025
7	Халитов Роберт Фаритович	АНО ДПО УКК «Белебеевский»	онлайн	по программе «Специалист по пожарной профилактике» диплом №022425278628 от 14.08.2025;
8	Мусакаев Вильдан Рамилевич	АНО ДПО УКК «Белебеевский»	онлайн	17.10.2025-29.10.2025, ДПП «Повышение квалификации по подготовке преподавателей по оказанию первой медицинской помощи», В объеме 72 ч, Протокол №691 от 29.10.2025
9	Хусаинов Фаниль Хурматович	РЦПО «Образовательный стандарт»	онлайн	КПК №022425322601, ООО по квалификации «Современные педтехнологии и особенности преподавания географии в условиях реализации ФГОС СПО», 10.09.2025; «Концептуальные подходы к преподаванию предметов «История» и «Обществознание» в свете требований обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО

Выводы: учебно-методическая работа проходит в соответствии с перспективными и ежегодными планами, носит системный характер, направлена на повышение качества образовательной деятельности колледжа.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Учебный процесс в Колледже осуществляют квалифицированные педагогические кадры, обеспечивающие подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Анализ кадрового потенциала позволяет сделать вывод о том, что качественный состав педагогических работников достаточно высок и соответствует нормативным требованиям.

Деятельность по управлению кадровым составом, влияющим на качество образовательного процесса в Колледже, включает:

- процесс подготовки педагогических кадров первой и высшей квалификационной категории;
- процесс управления педагогическими работниками и другими видами работников;
- процесс повышения квалификации преподавателей.

Таблица 14.

Ставок педагогических работников по штатному расписанию, из них:	27,11
• количество педагогических работников/ количество занятых ими ставок	Преподаватели – 11 / 12 Мастера п/о – 3 / 4,90
• внутренних педагогических совместителей/количество занятых ими ставок	Преподаватели - 4/6,78 Мастера п/о - 2/3,2

• внешних педагогических совместителей/количество занятых ими ставок	Преподаватели - 0/0 Мастера п/о – 0/0
Педагогических работников с квалификационными категориями/% от общего числа преподавателей. Критериальный показатель	Преподаватели - 8/80% Мастера п/о - 4/57%
Педагогических работников с высшей категорией, учеными степенями и званиями/% от общего числа	7/70%

Таблица 15.

Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
Наличие упорядоченной работы с личными делами педагогических кадров в соответствии с нормативными документами	Да
Стабильность педагогического состава	95%
Уровень профессиональной компетенции инженерно-педагогических кадров	средний
Системность в обучении педагогического коллектива, повышение квалификации	Систематически проходят обучение
Соответствие квалификации преподавателей преподаваемым дисциплинам	100%
Уровень квалификации педагогических работников: высшая категория и 1 категория	Высшая категория - 7 человек, 1 категория - 3 человека
Доля педагогических работников/мастеров, имеющих высшее образование	100%/82%

В Колледже сформировался квалифицированный коллектив, потенциал которого способен обеспечить подготовку специалистов по всем специальностям и профессиям в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Профессионализм педагогических работников требует постоянного совершенствования, обогащения новыми знаниями, практическими навыками и опытом. Совершенствование педагогических компетенций осуществляется через систему повышения квалификации, подготовки и переподготовки, самообразования. Повышение квалификации педагогических работников Колледжа осуществляется с периодичностью не реже одного раза в три года.

Педагогический состав Колледжа активно участвует в мероприятиях разного уровня, что даёт возможность профессиональному и практическому росту педагогам.

Преподаватели преподают дисциплины, профильные полученному образованию. В отдельных случаях преподаватели проходят переподготовку. По деловым и профессиональным качествам педагогический коллектив соответствует своему назначению.

Кадровый потенциал Колледжа используется оптимально: при установлении видов профессиональной деятельности учитываются профильность образования педагогических работников преподаваемым дисциплинам, их квалификационная категория, опыт производственной работы; при распределении учебной нагрузки в основном соблюдается равномерный объем учебных часов по семестрам на основе графика учебного процесса и стабильного расписания занятий. Предельная педагогическая нагрузка преподавателей не превышает установленной нормы.

Сведения о педагогическом составе Колледжа по состоянию на 30.12.2025г.

представлены в Приложении 1.

Выводы:

Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава Колледжа соответствует содержанию подготовки специалистов, что подтверждается документами об образовании, общим и педагогическим стажем работы, организацией повышения квалификации и стажировок.

Наряду с этим необходимо активизировать работу по прохождению мастерами производственного обучения и преподавателями общепрофессиональных дисциплин стажировок с целью закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки.

6. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Работа библиотеки в течение года осуществляется по трем направлениям: комплектование фонда, обслуживание читателей, справочно-библиографическая и информационная работа. Библиотека ГАПОУ ЗАК обеспечивает информационно-методическое сопровождение образовательного процесса.

Основные цели и задачи библиотеки:

- способствовать развитию профессиональных и общих компетенций обучающихся и профессионально-педагогических компетенций педагогов путем библиотечного информационно - библиографического обслуживания;
- обеспечение фонда библиотеки информационными ресурсами, соответствующими требованиям ФГОС СПО, ФП «Профессионалитет», актуализированным ФГОС отвечающим требованиям образовательной политики государства и региона, с учетом инновационных моделей подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена;
- формирование у обучающихся информационной культуры и культуры чтения;
- приобщение к ценностям мировой и отечественной культуры;
- воспитание информационной культуры: привитие навыков пользования книгой, другими средствами обучения, библиотекой.

По состоянию на 31.12.2025 г. общий фонд библиотеки составляет 3958 экземпляров различных видов изданий. Дополнительная литература представлена методической, справочной литературой, текстами, дополняющими учебную литературу.

Библиотека ГАПОУ ЗАК оснащена компьютерами, МФУ, принтер, оформлена подписка на электронную библиотечную систему

Таблица 16.

Основные данные по библиотеке

№	Наименование	По колледжу
1	Количество посадочных мест в библиотеке	10 мест
2	Общее количество экземпляров учебной литературы в фонде библиотеки, всего в том числе:	3983
3	обеспеченность официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями учебных предметов, дисциплин рабочего учебного плана, всего (%)	82%
4	Наличие выхода в Интернет (да/нет)	да

За последние 2 года в библиотеку колледжа поступило 217 экз. книг. Из них: учебников - 175 экз.

Таблица 17.

Динамика пополнения библиотечного фонда ГАПОУ ЗАК

Год	Количество поступивших экземпляров
2023	42
2024	125
2025	50

Процесс комплектования постоянно анализируется, корректируется в соответствии с информационными потребностями студентов и преподавателей. Преподаватели привлекаются к изучению фонда, ведется учет их предложений о приобретении необходимых изданий по профилю специальности или дисциплины.

Издания, которых недостаточно, выдаются на кабинет или в читальном зале. Оказывается помощь преподавателям в подготовке классных часов, деловых игр. Преподаватели получают информацию о новых поступлениях в библиотеку индивидуально или через заседания методических комиссий. Фонд периодических изданий библиотеки Колледжа комплектуется массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями и изданиями, соответствующими профилю каждой образовательной программы Колледжа.

Библиотекарь Колледжа постоянно оказывают педагогам и обучающимся консультативную помощь, знакомят с прайс-листами новых учебников, помогают в подборе нужных материалов для рефератов, докладов и т.д.

Помимо текущей работы - обеспечения учебного процесса учебниками и художественной литературой, библиотека Колледжа принимала активное участие в подборе материалов для создания сценариев и презентаций для мероприятий культурно - образовательной направленности, которые проводились в 2024 – 2025 учебном году в Колледже.

Поскольку основная деятельность библиотеки Колледжа -это помощь учебному процессу, то ключевое место в работе занимает приобщение студентов к систематическому, продуктивному чтению, повышению библиотечно-библиографической грамотности.

Выводы: Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации в целом обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой.

Библиотечно-информационное обеспечение можно признать достаточным. Однако книжный фонд очень быстро физически и морально стареет, требуется пополнение фонда библиотеки новой литературой по дисциплинам профессионального цикла. Необходимо продолжить приобретение электронных образовательных ресурсов, продолжать работу по автоматизации библиотечных процессов; по приобретению учебников и учебных пособий по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам; произвести подписку на периодические издания по направлению образовательных программ (не менее трех наименований в соответствии с требованиями ФГОС); продолжить списание устаревшей и непрофильной литературы.

7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

7.1. Организация воспитательной работы

Цель воспитательной работы колледжа – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде.

Задачи:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимые);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации.

7.1.1. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Воспитательную работу колледжа осуществляют:

- заместители директора по УПР и ВР,
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- педагогические работники,
- кураторы учебных групп,
- педагог-психолог,
- воспитателя общежития,
- библиотекарь.

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и сотрудники колледжа, так и иные лица, обеспечивающие прохождение производственных практик, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

7.1.2. Направления воспитательной работы

- **Гражданское воспитание** – формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- **Патриотическое воспитание** – формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- **Духовно-нравственное воспитание** – формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению,

преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

- **Эстетическое воспитание** – формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- **Физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** – формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

- **Профессионально-трудовое воспитание** – формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

- **Экологическое воспитание** – формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- **Ценности научного познания** – воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учетом личностных интересов и общественных потребностей.

Так за отчетный период было проведено:

Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, здоровье-сберегающее, экологическое воспитание		Количество участников, чел	Доля охвата, %
<i>1.Гражданско - патриотическое:</i>			
1.1	Акции: - «БЕССМЕРТНЫЙ полк»; «Георгиевская ленточка»; - «Ветеран живет рядом». Участие в районных мероприятиях	65 96 15 131	27 40 5 55
1.2	- Цикл тематических классных часов, посвященных Великой Победе.	239	100
1.3	- Организация выставки работ студентов по поиску материалов о своих родственниках, участниках Великой отечественной войны 1941-1945 гг.	36	15
1.4	- День пожилых людей (помощь ветеранам и пенсионерам, праздничный концерт)	211	82
1.5	Мероприятия, посвященные Дню Республики Башкортостан: - Тематические классные часы; - конкурс рисунков и плакатов; - участие в региональных конкурсах.	221	91
1.6	Мероприятия, посвященные ко Дню народного единства: - Тематические классные часы;	221	91
1.7	День Государственного флага РБ: - флешмоб.	21	10
1.8	Мероприятия, посвященные Дню Конституции России: - Викторина на тему: «Я гражданин России»;	70	25
1.9	Мероприятия, посвященные выводу советских войск из Афганистана - «...И смертный подвиг их», урок памяти в библиотеке.	56	23

1.10	Мероприятия, посвященные 23 февраля ко Дню Защитников Отечества: - Декада оборонно - спортивных мероприятий; - Встреча поколений. День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; - Конкурс «А ну – ка парни!»; - Зарница 2.0.	219 40 62 21	91 14 22 10
1.11	Урок мужества ко Дню Неизвестного солдата	120	43
<i>2. Духовно- нравственное:</i>			
2.1.	Мероприятия, посвященные Дню родного языка: - Выставка книг; - Конкурс чтецов.	26 35	10 12
2.2.	- Посещение спектаклей, театров в течение учебного года, поставленные в РДК	225	93
2.3.	- Посещение тематических мероприятий МАУКИ Зианчуринский- исторический музей	184	77
2.4.	- Посещение мероприятий, проводимые в Центральной районной библиотеке с.Исянгулово МР Зианчуринский район	150	62
<i>3.Эстетическое направление. Культурно - творческие мероприятия</i>			
3.1	Студенческие праздники: - «Татьянин День»; - «Посвящение в студенты». - КВН «Студенческая пора» ко Дню российского студенчества: - Кураторский час «День российского студенчества»,	230	98
<i>4. Физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия</i>			
4.1	- Легко-атлетический кросс ко Дню трезвости; - Волейбол на первенство колледжа; - Флешмоб «Здоровым быть модно»; - Спортивные соревнования «А ну-ка, парни!»	239	100
<i>5. Профессионально-трудовое воспитание</i>			
5.1	- День открытых дверей; - Профессиональные пробы на площадках социальных партнеров и работодателей; - Экскурсии: - Мастер-классы.		
<i>5. Экологическое:</i>			
5.1	- Классные часы; - Экологический десант.	232	96
Антикоррупционное воспитание		Количество участников, чел	Доля охвата,%
С обучающимися			
1.	- Обновление стенда; - Дискуссионные часы «Коррупция рушит наши мечты»; - Тематические классные часы	221 240	92 100
2.	Информирование через сайт колледжа и публикации в социальных сетях материалов о проводимых мероприятиях по антикоррупционному просвещению для обучающихся.	143	59
3.	Классный час. Ознакомление обучающихся с: - Правилами внутреннего распорядка обучающихся; - Права и обязанности обучающихся. -	240	100
6.	Мероприятия, проводимые в рамках действующих учебных программ по общеобразовательным дисциплинам и дисциплинам общепрофессионального цикла (по учебным дисциплинам «Право» и «Обществоведение»	240	100

7.	Интеллектуальная игра в общежитии: «Коррупция. Борьба с коррупцией в России»	81	33
С родителями (законными представителями)			
10.	Акция, проводимая с родителями и законными представителями обучающихся на тему: «Законодательство Российской Федерации по вопросу противодействия коррупции в сфере образования»	134	56
С педагогическим коллективом			
11.	Совещание с педагогическим коллективом на тему: «Действующее законодательство Российской Федерации по вопросу противодействия коррупции в сфере образования»	42	100
12.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже	42	100
Воспитание правовой культуры, профилактика асоциального поведения, правонарушений и преступлений. Формирование установок на здоровый образ жизни, профилактика курения, алкоголизма и наркомании		Количество участников, чел	Доля охвата, %
с обучающимися			
1.	Акции: «Телефон доверия», «Почта доверия», «Подросток - семья»; «Красная лента», «#СТОПВИЧСПИД», «Мы за ЗОЖ»	240	100
	Круглые столы о нравственности и браке, посвященный Международному дню семьи; Проведение психологических тренингов для обучающихся «Личностный рост», «Снятие конфликтных ситуаций и агрессии» и т.д.; Проведение тренингов делового общения в группах.	240	100
	Занятия по формированию навыков позитивного мышления; Мониторинг по выявлению лиц уязвимых воздействию идеологии терроризма и экстремизма; Дискуссия на темы: «О вреде алкоголя», «Алкоголизм - повод, причина. последствия», «Поговорим о пивном алкоголизме.»	240	100
	Лекция «Профилактика правонарушений и безнадзорности подростков», «Последствия употребления алкоголя на организм подростков»	136	48
	Психодиагностическое компьютерное тестирование по методике «Социально-психологический тест» с целью выявления немедицинского потребления наркотиков.	175	100
	Встречи со специалистами ПДН, КДН и ЗП, юрисконсульт центра «Семья», акушер-гинеколог планирования семьи ИЦРБ	150	53
с родителями (законными представителями)			
2.	Родительские лекторий: «Роль родительского дома и семьи в формировании личности подростка»	195	100
	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся «группы риска»	37	13
	Консультации родителей (законных представителей) социального - психологической службой колледжа по вопросам социальных гарантий для студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации.	7	3
с педагогическим коллективом			
3.	Заседания Совета профилактики	24	100
	Повышение квалификации преподавательского состава, кураторов групп по вопросам профилактики асоциального и аддитивного поведения	5	21

	Совещания с кураторами учебных групп по вопросам организации профилактической работы в колледже	10	100
Воспитание толерантности, профилактика экстремизма и терроризма		Количество участников, чел	Доля охвата, %
с обучающимися			
1.	Оформление и распространение памяток по противодействию экстремизму и терроризму	240	100
2.	Мероприятия, посвященные Международному дню толерантности: - Классный час; - Круглые столы на тему: «Искусство жить дружно»; - Тематический классный час, приуроченный ко Дню воссоединения Крыма с Россией	240	100
	Мониторинг содержания социальных страниц обучающихся; Анкетирование обучающихся, направленное на выявление интересов и способностей.	240	100
3.	Мероприятия, посвященные профилактике терроризма и экстремизма: - Круглые столы на тему: «Правила нашей безопасности», «Вместе против терроризма!», «Что выбирает современная молодежь»; - Тематические собрания с проживающими в общежитии: «Правила нашей безопасности»; - Диспуты на тему: «Умеем ли мы говорить «нет?», «Информирован - значит, защищен» и т.д.; - Профилактическая беседа «Закон и порядок».	124 87	44 31
4.	Контроль библиотечного фонда на предмет отсутствия в нем экстремистских материалов, входящих в список Минюста РФ	1	100
5.	Проведение мониторинга обучающихся, наиболее уязвимых воздействию терроризма и экстремизма	174	100
с родителями			
6.	Родительское собрание на тему: «Интернет - безопасность подростков»	194	75
с педагогическим коллективом			
7.	Инструктивно - методическое совещание с преподавателями и кураторами групп по ознакомлению с инструкцией «О порядке действий при угрозе и возникновении ЧС террористического характера»	41	100
8.	Разработаны методические рекомендации для кураторов по проведению классных часов по теме: «Профилактика экстремизма и терроризма»	1	100
Общежитие		Количество участников, чел	Доля охвата, %
с обучающимися			
1.	Обеспечение эффективности воспитания в конкретных социально-экономических условиях: - Заселение в общежитие; - Собрание с проживающими студентами в общежитии, с приглашением администрации колледжа, воспитателей, кураторов групп, где обсуждались правила проживания в общежитии, единый режим дня в общежитии, выборы органов самоуправления	87	100

2.	Обеспечение единого подхода к воспитанию (обучающиеся вместе с родителями) - родительские собрания - индивидуальная работа с родителями, детей «группы риска»	73 5	26 2
3.	Работа Студенческого совета общежития: - Еженедельные заседания Студсовета; - Организация дежурства в общежитии; - Проверка санитарно - гигиенического состояния комнат; - Конкурсы: «Лучшая комната общежития»	82	96
4.	Формирование потребности в здоровом образе жизни, негативного отношения к ПАВ. Круглые столы: - «Алкоголизм и алкогольная зависимость»; - «Мое настроение»; - «Профилактика правонарушений и преступлений»; - «По волнам нашей памяти» и т.д.	87	100
5.	Профилактическая акции: - «Первокурсник» - «Скажем НЕТ наркотикам!» - «СТОП ВИЧ/СПИД»	87	100
6.	Демонстрация в общежитии познавательных фильмов и социальных роликов о вреде алкоголя, наркотических средств	87	100
7.	Формирование качеств в будущей трудовой профессии и профессиональной деятельности - Трудовые десанты; - Генеральные уборки.	87	100
8.	- Беседы с приглашением юриста, специалиста по безопасности, специалиста по ГО и ЧС колледжа, специалистов.	87	100

7.2. Социально-психолого-педагогическое сопровождение обучающихся колледжа

Цель социальной психолого - педагогической работы: социальная и психолого – педагогическая поддержка, обеспечение психолого-педагогических условий, позволяющих обучающимся успешно адаптироваться в системе отношений колледжа, активно взаимодействовать с изменяющейся средой, сохраняя и укрепляя здоровье, развивая свой личностный потенциал и социальный интеллект, реализуя творческие способности, повышая профессиональную мотивацию, развивая общие и профессиональные компетенции.

Задачи:

1. Создание условий для самопознания, самосовершенствования обучающихся колледжа.

2. Раскрытие и развитие потенциалов, обуславливающих формирование и сохранение психического здоровья у обучающихся.

3. Организация мероприятий, обеспечивающих эффективное развитие личностных и профессиональных качеств у обучающихся.

4. Выявление признаков затруднений и социально-психологическая помощь в адаптации обучающихся к учебному заведению.

5. Организация помощи кураторам групп и преподавателям по изучению индивидуальных психологических особенностей, обучающихся для обеспечения эффективного педагогического общения.

6. Повышение уровня психолого-педагогических знаний, формирование психолого-

педагогической культуры обучающихся, родителей, и преподавателей колледжа.

7. Организация мероприятий по усилению профилактической направленности в сфере асоциальных явлений.

8. Оказание социальной психолого - педагогической помощи обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или пережившим психологическую травму.

Важным направлением в организации социально-психологического сопровождения является ранняя диагностика, установление социально - психологического диагноза, проведение превентивной работы и оказание социально-психолого-педагогической помощи в кризисных ситуациях.

В нашем колледже налажена работа социально-психологической службы в лице педагога - психолога, кураторов групп, воспитателя общежития.

Специалисты службы регулярно проводят консультации: «О работе с обучающимися группы риска», «О методических рекомендациях по профилактике правонарушений», по итогам диагностического исследования по проблеме адаптации, профилактике суицидального поведения среди обучающихся колледжа, психолого-педагогические семинары, просветительские семинары, тренинги, коррекционно-развивающие занятия и т.п.

В отчетный период были проведены следующие мероприятия:

1. Мероприятия по адаптации обучающихся первых курсов.
2. Индивидуальные консультации с обучающимися.
3. Консультации с родителями (законными представителями).
4. Патронаж по месту проживания.
5. Выступления на родительских собраниях.
6. Проведение групповых интерактивных форм работы (тренингов).

Проведение тренингов с обучающимися, направленно на снижение агрессивных форм поведения; на регуляцию психического и эмоционального состояния. На обучение навыкам урегулирования спорных ситуаций без применения насилия, жестокости. В развитии воспитательной системы колледжа и учебной группы, в частности основная роль отводится кураторам групп, поскольку имеются возможности оказания мобильной адресной помощи и поддержки обучающимся в формировании и развитии общих и профессиональных компетенций, развитии студенческого самоуправления, активной гражданской позиции обучающихся.

Традиционными направлениями деятельности кураторов групп колледжа являются:

- создание условий для освоения основной профессиональной образовательной программы;
- создание условий для сохранности контингента;
- создание благоприятных социально-психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого обучающегося, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей и возможностей;
- организация системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива группы;
- формирование и развитие коллектива группы;
- организация системной работы студенческого самоуправления обучающихся в группе;
- защита прав и интересов, обучающихся;
- формирование навыков здорового образа жизни;
- гуманизация отношений между обучающимися, между обучающимися с одной стороны и преподавателями, и сотрудниками с другой;

- ориентирование обучающихся на поиск нравственных смыслов и духовно-нравственное развитие;
- организация социально значимой, творческой деятельности обучающихся, вовлекающей их в разнообразные коммуникативные ситуации;
- профилактика правонарушений, употребления ПАВ и иного противоправного поведения.

7.3. Развитие системы студенческого самоуправления

Студенческое самоуправление способствует формированию активной гражданской позиции, развитию лидерских качеств, повышению ответственности и самостоятельности обучающихся.

Основные направления работы студенческого самоуправления:

1. Организационно-массовая работа: проведение мероприятий, направленных на развитие творческих способностей, формирование здорового образа жизни, воспитание патриотизма и уважения к традициям и культуре народов России.

2. Информационная деятельность: информирование о мероприятиях, событиях, изменениях в учебном процессе, правилах внутреннего распорядка колледжа.

3. Социальная поддержка: помощь в адаптации к учебному процессу, решение вопросов, связанных с проживанием в общежитии, организация досуга и отдыха.

4. Научно-исследовательская деятельность: участие в научных конференциях, семинарах, конкурсах, проектах, способствующих развитию исследовательского интереса и профессиональных компетенций.

5. Волонтерская деятельность: привлечение к участию в благотворительных акциях, волонтерских движениях, социальных проектах, направленных на оказание помощи нуждающимся слоям населения.

6. Работа с органами управления колледжем: активное взаимодействие с администрацией колледжа, участие в разработке и реализации планов воспитательной работы, внесение предложений по улучшению условий обучения и воспитания.

Формы организации студенческого самоуправления:

- Студенческий совет (27 обучающихся);
- Совет общежития (9 обучающихся);
- Старостат (9 обучающихся);
- Актив группы;
- Волонтерское движение «Лига добра» (73 обучающихся);
- Студенческий спортивный клуб (12 обучающихся).

Таким образом, эффективное функционирование системы студенческого самоуправления позволяет обеспечить полноценное выполнение функций воспитательной деятельности в колледже, способствовать личностному росту и профессиональному становлению будущих специалистов.

7.3.1. Контингент обучающихся и их социальная поддержка

После изучения личных дел первокурсников кураторами учебных групп составлены социальные паспорта групп, на основании которых составлен социальный паспорт колледжа.

Всего обучающихся за 2025 год: в 2 полугодии 2024-2025 учебного года - 239, в 1 полугодии 2025-2026 учебного года – 219 обучающихся.

Из них:

Категория обучающихся	На начало 2025 года	На конец 2025 года
дети-сироты и детей, оставшихся без попечения родителей:	20	16
на государственном обеспечении	17	10
под опекой	3	5
Получают социальную стипендию:	34	30
дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	20	17
из категории малообеспеченных	14	13
многодетные	96	84
Бесплатное питание:	25	26
дети участников СВО	7	8
из малообеспеченных семей	16	17
ОВЗ	2	1

Учет отдельных категорий обучающихся и эффективность профилактической работы

Категория	На начало 2025 года	На конец 2025 года
На учете в ПДН	3	3
На учете КДН и ЗП	1	0
На ВКУ	11	9
Группы риска	0	0

Важное значение в профилактической работе отводится популяризации здорового образа жизни и формированию стойкого негативного отношения к пагубным привычкам.

Под профилактикой правонарушений несовершеннолетних понимается целенаправленная социально-педагогическая деятельность семьи, колледжа и общественных организаций, направленная на предупредительное устранение риска возникновения отклоняющегося поведения несовершеннолетних посредством формирования у них правовых знаний, социально-полезных навыков и интересов, организация внеурочной занятости. Важнейшей задачей профилактики является вовлечение обучающихся в активную общественную деятельность, создание и развитие альтернативных форм досуга.

Из анализа работы по данному направлению прослеживается снижение количественного показателя обучающихся, состоящих на профилактических учетах. Это результат тесного межведомственного взаимодействия колледжа с Комитетом по делам несовершеннолетних по Зианчуринскому району РБ, Отделом молодежи спорту администрации МР Зианчуринский район РБ, ПДН ОМВД и другими социальными партнерами.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

ГАПОУ ЗАК представляет собой благоустроенный комплекс, состоящий из двух учебных корпусов, лабораторий, мастерских, общежития на 108 мест, спортивного и актового залов, столовой, библиотеки с читальным залом, автодрома и спортивной площадки. В октябре-декабре 2025 года были произведены работы по замене отопительной системы в учебном корпусе и общежитии, также были установлены пластиковые окна в количестве 31 штук.

Учебно-производственная база колледжа состоит из 14 кабинетов, 3 учебно-производственных мастерских, 2 лаборатории, 1 компьютерный класс, библиотеки, актового зала на 80 мест, столовой на 96 мест, историко - краеведческого музея, административных, хозяйственных и подсобных помещений. Для занятий физической культурой и спортом в колледже имеется 1 спортивных зал, оснащенных необходимым спортивным инвентарем и 3 тренажерами, тир для стрельбы, спортивная площадка.

Учебные кабинеты, лаборатории и мастерские оборудованы в соответствии с требованиями учебных планов и программ, оснащены наглядными пособиями и техническими средствами обучения, материалами и инструментами. Техническое, эстетическое и санитарное состояние всех учебных помещений соответствует требуемым стандартам и нормам.

Таблица 21.

Направления подготовки	Оснащение
Механизация сельского хозяйства Мастер сельскохозяйственного производства	<p>Мастерская эксплуатации с/х машин и оборудования: стол производственный, металлический шкаф, стеллаж с набором инструментов, макеты с/х машин и оборудования, компрессор, оборудование для шиномонтажа, оборудование для измерения давления, температуры двигателя и т.д.</p> <p>Слесарная мастерская: стол слесарный производственный, тески слесарные, вертикальный сверлильный станок, набор инструментов, точильный станок, огнетушитель.</p>
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)),	<p>Сварочная мастерская: производственный стол сварщика, инверторный сварочный аппарат «Ресанта 220», инверторный сварочный аппарат полуавтоматический «Форсаж 302», сварочные перегородки из шумопоглощающих панелей СП-2200*1000, приточно-вытяжная вентиляционная установка, люминесцентный светильник, электрическая печь, маски защитные, расходный материал, огнетушитель;аргонное оборудование</p>
Продавец, контролер-кассир	<p>Учебный магазин: витрина, имитированный прилавок, стеллаж с макетами товаров (продукты, бакалея, бытовая химия, ювелирные изделия, канцтовары и т.д.), манекены, производственный стол, шкаф для одежды, калькуляторы, раздаточный материал.</p>

<p>Повар, кондитер</p>	<p>Кулинарный цех: пароконвектомат, плита электрическая, духовой шкаф, планетарный миксер, весы настольные электронные, шкаф холодильный, шкаф морозильный, блендер (ручной с дополнительной насадкой для взбивания), мясорубка, слайсер, кухонный комбайн, овощерезка, овоскоп, стол производственный, стеллаж стационарный, моечная ванна двухсекционная. Инвентарь, инструменты, кухонная посуда: набор кастрюль, набор сковородок, функциональные емкости из нержавеющей стали для хранения и транспортировки, набор разделочных досок, миски (нержавеющая сталь), мерный стакан, сито, лопатки (металлические), тяпка, пинцет, щипцы кулинарные, корзина для неорганических отходов, бак с крышкой для пищевых отходов.</p> <p>Кондитерский цех: жарочный шкаф, фритюрница, планетарный миксер, весы настольные электронные, шкаф холодильный, мясорубка, кухонный комбайн, овоскоп, плита электрическая, духовой шкаф, стол производственный, стеллаж стационарный, стеллаж передвижной, моечная ванна двухсекционная. Инвентарь, инструменты, кухонная посуда: миски из нержавеющей стали, набор разделочных досок, мерные стаканы, набор мерных ложек, набор ножей, венчик, сито, совки для сыпучих продуктов, скалки деревянные, резцы (фигурные для теста, кондитерские листы, противни, формы различные (металлические, силиконовые) для штучных кексов, круглые разъемные формы для тортов, пирогов, трафареты для нанесения рисунков, кондитерские мешки, силиконовые коврики для выпекания, прихватки, перчатки термостойкие, дуршлагаи, корзины для отходов.</p> <p>Расходные материалы: упаковочные материалы, лотки, контейнеры с крышкой.</p>
------------------------	---

Территория колледжа ограждена по периметру забором, благоустроена. Все здания обеспечены системой охранно-пожарной сигнализации с выводом сигнала в пульт пожарной охраны, системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, системой видеонаблюдения и кнопкой вызова группы охраны.

Территория колледжа покрыта сетью Интернет, имеется локальная сеть, WiFi. Максимальная скорость доступа к Интернету - 100 Мбит/сек.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях колледжа либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и колледжем.

Колледж располагает достаточной материально-технической базой, учебно-програмной и учебно-методической документацией (основными образовательными программами по реализуемым профессиям: государственными образовательными стандартами, федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами, программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, программами практик, методической документацией, локальными актами, положениями, инструкциями, приказами), которые соответствуют требованиям действующего законодательства в сфере образования.

Все обучающиеся, нуждающиеся в жилье, обеспечиваются благоустроенным общежитием. С учетом графика производственной практики, которую многие иногородние проходят по месту жительства, жилая площадь на одного человека составляет 6,5 кв.м. Устройство, оборудование и содержание общежития соответствует нормам СанПиНа.

Общежитие работает согласно ежегодному плану работы. Разработаны правила внутреннего распорядка. Созданы все необходимые условия для нормальной

жизнедеятельности и учебы студентов: соответствующий тепловой режим, освещение. Имеется холодная и горячая вода. Работает душевая комната. На 1 этаже имеется помещение для сушки одежды и гладильная комната, комната для стирки белья и комната гигиены для девушек, туалеты (мужской и женский). На каждом этаже расположены кухни для приготовления пищи с двумя современными электрическими плитами, раковины для умывания, комната отдыха с мягким инвентарем и телевизором, а также отведена отдельная комната для самоподготовки студентов.

В общежитии регулярно проводятся обходы комнат и этажей с целью контроля за соблюдением санитарно-гигиенических норм, раннего выявления заболеваний.

Проводится индивидуальная анонимная консультация студентов и большая информационно-просветительская работа. Установлены тесные контакты с детской и взрослой поликлиникой, военкоматом, кабинетом планирования семьи, с приглашением специалистов, проводятся ежемесячные лекции и круглые столы. Проводится вакцинация студентов (согласно графику).

Активно проводятся мероприятия по противопожарной безопасности. Все этажи обеспечены огнетушителями (по 2 шт. на каждый этаж). Общежитие оборудовано пожарной сигнализацией с выходом на вахту, которая обслуживается вневедомственной охраной (согласно договора). На каждом этаже и комнатах имеются планы эвакуации в случае пожара, а также списки проживающих в каждой комнате. Своевременно проводятся инструктажи по пожарной безопасности с соответствующей отметкой в журналах. В наличии необходимая наглядная информация. Своевременно устраняются замечания по предписаниям органов пожарного надзора.

В колледже на должном уровне организован пропускной режим. Установлено видеонаблюдение всех этажей общежития и прилегающей к общежитию территории. Все происходящее просматривается дежурными. Установлены ворота для контроля въезда постороннего автотранспорта на территорию колледжа и видеонаблюдение.

Функционирует столовая на 96 мест. Особое внимание уделяется организации питания студентов и выполнению всех санитарно - противоэпидемических требований к пищеблоку. Пищеблок обеспечен холодильным и технологическим оборудованием, моющими и дезинфицирующими средствами, ведется контроль заведующей столовой за качеством поступающих продуктов и их транспортировкой, условием хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации, технологией приготовления пищи и качеством готовых блюд, санитарно - противоэпидемиологическим режимом и обработкой посуды, соблюдением правил личной гигиены сотрудников.

В колледже ведется активная работа по обеспечению доступности объектов и инфраструктуры образовательной организации лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- установлены наружные пандусы в здание учебного корпуса, на переходе из учебного корпуса в здание общежития для маломобильных категорий населения;
- на центральном входе в главный учебный корпус установлена кнопка вызова персонала;
- стеклянные поверхности входных дверей обозначены сигнальной маркировкой, промаркированы ступени и лестницы.

Выводы: материально-техническое обеспечение образовательного процесса в Колледже соответствует качественной подготовке рабочих и специалистов, востребованных на рынке труда, в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами.

Для более качественного обучения необходимо оснащать кабинеты, лаборатории, мастерские новым современным оборудованием, машинами.

9. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

ГАПОУ ЗАК самостоятельно, в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и Уставом осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Денежные средства колледжа учитываются в едином балансе и используются исключительно для выполнения поставленных перед ним целей согласно уставной деятельности.

Колледж составляет отдельный баланс и ведет соответствующую финансовую отчетно - учетную документацию, проводит анализ финансово - хозяйственной деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания ГАПОУ ЗАК осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Башкортостан.

В 2025 году объем средств составил 28028,04 тыс. руб.

Все полученные внебюджетные средства направляются Колледжем на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса, в том числе:

- на увеличение расходов по заработной плате;
- на развитие и совершенствование учебно-материальной базы;
- на проведение текущего ремонта зданий и сооружений.

Бухгалтерская отчетность сдается своевременно.

Замечания, отраженные в актах ревизий и проверок, четко и своевременно устраняются. Кроме того, финансово-хозяйственная деятельность ежеквартально контролируется налоговой инспекцией и другими контролирующими структурами.

Сведения о педагогических работниках ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж за 2025 год.

№ п/п	ФИО работника	Должность	Общий стаж	Стаж педработы (вкл отпуск по уходу за ребенком)	квалификационная категория	Уровень образования, направление подготовки и (или) специальности, год окончания	КПК, переподготовка, стажировка	Награды, поощрения	Преподаваемые учебные предметы
1.	Абдуллова Лилия Салаватовна	Преподаватель химии и биологии	33 года	33 года	Высшая, 21.03.2025	Высшее, Башкирский государственный университет, специальность – биология, квалификация – биолог, преподаватель биологии и химии, 1998г.	-КПК ГАУ ДПО ИРО РБ « Учебно-исследовательская и проектная деятельность обучающихся по биологии и химии в усл реализации обновленного ФГОС ООО» №6154,25.04.2023; -КПК ГАУ ДПО ИРО РБ « Содержание, формы и методы работы с одаренными детьми в условиях реализации ФГОС» №13422 от 25.11.2023 г -КПК ВШЭ «Содержание и методика преподавания курса финграмотности», 15.07.2024 г № 4.5-65/24-00265; -КПК «Артек» от 18.03.2025 № 202500016062 «Личностно-профессиональное развитие классного руководителя» ГБУ ДПО ЦОПП РБ 13-20.11.2025 г «Организация и проведение ДЭ в 2026 году « в объеме 36 ч., №15528	Отличник образования, 2008г, Почетная грамота Министерства образования и науки РФ, 2013г.	Химия, основы агрономии, основы зоотехнии
2.	Бралина Аксак Рушатовна	Преподаватель обществознания	28 лет	28 лет	Высшая, 17.11.2023	Высшее, Башкирский государственный педагогический университет, специальность – филология, квалификация – учитель башкирского языка и литературы, 2002г.			Обществознание, охрана труда, БЖД

3.	Давлеткулова Лиза Халимовна	Преподаватель физики и астрономии	29 лет	29 лет	Высшая, 19.11.2021	Высшее, Стерлитамакский государственный педагогический институт, специальность – физика и математика, квалификация – учитель физики и математики, 1995г	Центр ДПО аграрно-технологический институт РУДН по программе ДПО «Планирование и разработка высокотехнологичных агропроектов» от 17.10.2025 РН 199906		Физика,ас трономия, математик а
4.	Давлетшин Гаяз Мурфаизович	Мастер производствен ного обучения, инструктор по вождению	30 лет	5 лет	Не имеет	Среднее специальное, Стерлитамакский совхоз- техникум, специальность- механизация крестьянского хозяйства, квалификация-техник- механик, 1998г.	Удостоверение №0059, ЧОУ ДПО «ПЦДПО», 2024г.; АНО ДПО УКК «Белебеевский» 17.10.2025-29.10.2025,ДПП «Повышение квалификации по подготовке преподавателей по оказанию первой медицинской помощи», В объеме 72 ч,Протокол №691 от 29.10.2025		Вождение на легковых автомобил ях,ПДД
5.	Захарова Лариса Петровна	Преподаватель спецдисциплин по профессии «Повар, кондитер»	26 лет	14 лет	Первая, 21.03.2025	Высшее, ННОУ «Всемирный технологический университет», направление – технология продуктов питания, квалификация – техник-технолог, 2007г.	КПК №БАШ-23/пкПР-53-01, АНО ЦДПО «Академия», курсы «Современные подходы к организации общественного питания и технологии продукции»,2023г; диплом о профпереподготовке№ БАШ-23 /ппОБ- 171-01 АНО ЦДПО «Академия» по квалификации «Педагог профобучения, профессионального образованияДПО» 01.12.2023 г		ПМ03,ОТ, ОПД,осно вы микробио логии
6.	Исхаков Венер Вакильевич	Мастер производствен ного обучения по профессии «Тракторист- машинист с/х производства	34 года	23 года	Высшая, 21.03.2025	Среднее специальное, Баймакский сельскохозяйственный техникум, специальность – механизация сельского хозяйства, квалификация – техник-механик, 2004г.	КПК №БАШ-23/пкОБ-156-01, АНО ЦДПО «Академия», курсы «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС»,2023г.; АНО ДПО УКК «Белебеевский» 17.10.2025-29.10.2025,ДПП «Повышение квалификации по подготовке преподавателей по оказанию первой медицинской помощи», В объеме 72 ч,Протокол №691 от 29.10.2025	Отличник образования, 2013г, Почетная грамота Министерства образования РБ, 2013г, Почетная грамота МСХ, 2020г; Благодарность МСХ РФ,2025	Учебная и производс твенная практика по профессии 35.01.27 Мастер с/х производс тва
7.	Ишдавлегова Джамиля Бариевна	Преподаватель русского языка и литературы	34 года	34 года	Высшая, 21.03.2025	Высшее, Стерлитамакский государственный педагогический институт, специальность – русский	КПК № 0104024 «Образовательный центр ИТ-перемена» «Преподавание основ финансовой грамотности в условиях реализации	Отличник образования, 2003г, Почетная грамота Министерства	Русский язык,лите ратура,осн овы

						язык и литература в национальной школе, квалификация – учитель русского языка и литературы в национальной школе, 1991г	ФГОС»,21.10.2024;КПК №19040 Чоу ДПО «УЦ НГС» «Инновационные педагогические технологии в рамках реализации ФГОС СПО по дисциплине «Экономика»» 26.09.2024	образования РБ, 2013г, Почетный работник НПО РФ, 2011г.;лучший по профессии- 24.01.2025	экономик и
8.	Канчури Ижид Рафикович	Мастер производственного обучения, инструктор по вождению	37 лет	4 года	Не имеет	Среднее специальное, Башкирский экономико-юридический техникум, специальность – правоведение, квалификация – юрист, 2006г.	АНО ДПО УКК «Белебеевский» 17.10.2025-29.10.2025,ДПП «Повышение квалификации по подготовке преподавателей по оказанию первой медицинской помощи», В объеме 72 ч,Протокол №691 от 29.10.2025		Инструктор по вождению на легковых автомобилях,ПДД
9.	Ахмедьянов Ильнур Рафаэлович	Мастер производственного обучения, инструктор по вождению		2 года	Первая,23.06.2025 мастер	Высшее,ГОУ ВПО «Государственная академия экономики и сервиса»,квалификация-менеджер,по специальности-Менеджер организации	ДПО №742511 « Организация и проведение учебно-производственного процесса по подготовке водителей автотранспортных средств»19.12.2023; АНО ДПО УКК «Белебеевский» 17.10.2025-29.10.2025,ДПП «Повышение квалификации по подготовке преподавателей по оказанию первой медицинской помощи», В объеме 72 ч,Протокол №691 от 29.10.2025		Инструктор по вождению на легковых автомобилях,ПДД
10.	Минибаева Татьяна Александровна	Мастер производственного обучения по профессии «Повар, кондитер»	9 лет	5 лет	Высшая, 21.03.2025 преподаватель; 23.06.2025 мастер	Высшее, ФГБОУ ВПО Оренбургский государственный университет, специальность – технология продуктов общественного питания, квалификация – инженер, 2014г.	Свидетельство на право участия оценки демоэкзамена №0000073875, 2021г. Стажировка ПК общепит «Зианчура», 2023г.	Почетная грамота Администрации МР Зианчуринский район РБ «За добросовестный труд и вклад в соц-эконом развитие района в 2023 г»	Учебная практика, производственная практика по профессии «Повар,кондитер»
11.	Кузяшева Расиля Минисламовна	Педагог-психолог	28 лет	28 лет	Не имеет	Высшее,ГОУ ВПО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.Акмуллы»			Педагог-психолог
12.	Сабитов Фанил Мигранович	Преподаватель спецдисциплин по	43 года	35 лет	Высшая, 17.11.2023	Высшее, Башкирский сельскохозяйственный институт, специальность –	Центр ДПО аграрно-технологический институт РУДН по программе ДПО «Планирование и разработка	Почетная грамота Министерства образования РБ,	Основы материального ведения,П

		специальности «Механизация сельского хозяйства»				агрономия, квалификация – ученый агроном, 1990г.	высокотехнологичных агропроектов» от 17.10.2025 РН 199906	1996г, Отличник образования, 2001г, Почетная грамота Министерства образования и науки РФ, 2016г., Благодарность ко СХ, 2024 г	М по профессии «Мастер с/х производства»
13.	Тукумбетова Гульназ Гайнулловна	Директор, преподаватель башкирского языка	22 года	22 года	Высшая, 17.11.2023 г.	Высшее, Башкирский государственный университет Сибайский институт, специальность – педагогика и методика начального образования, квалификация – учитель начальных классов, 2002г.	КПК №022700013666, ЦНППМР ГБПОУ Уфимский многопрофильный профессиональный колледж, курсы «Школа Минпросвещения России: новые возможности для повышения качества образования», 2023г.	Почетная грамота Министерства образования и науки РФ, 2014г.	Башкирский язык, основы бережливого производства
14.	Губайдуллина Айгуль Айратовна	Преподаватель информатики	8	7 лет	Не имеет	ФГБОУ ВО БГУ Бакалавр по направлению подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика			Математика, информатика
15.	Халитов Роберт Фаритович	Мастер производственного обучения по профессии «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки)»	41 год	18 лет	Высшая, 18.04.2022	Среднее специальное, Стерлитамакский совхозтехникум, специальность – механизация сельского хозяйства, квалификация – техник-механик, 2000г.	АНО ДПО УКК «Белебеевский» по программе «Специалист по пожарной профилактике» диплом №022425278628 от 14.08.2025;	Почетная грамота Министерства образования РБ, 2011г.	ПМ по профессии «Сварщик», мастер учебного и производственного обучения
16.	Хусаинов Руслан Радикович	Руководитель физвоспитания	21 год	20 лет	Высшая, 19.11.2021	Высшее, ГОУ ВПО «Уральская государственная академия физической культуры»-специалист по ФК и спорту, 2005г.		Почетная грамота Министерства молодежной политики, спорта и туризма Республики Башкортостан. 2018г. Благодарственное письмо Министерства просвещения РФ, 2022г.,	ОБЗР, физическая культура

17.	Хусаинов Фаниль Хурматович	Преподаватель истории и географии	36 лет	36 лет	Высшая, 19.11.2021	Высшее, Башкирский государственный педагогический институт, специальность – география и биология, квалификация – учитель географии и биологии, 1991г.	КПК №022425322601, ООО РЦПО «Образовательный стандарт» по квалификации «Современные педтехнологии и особенности преподавания географии в условиях реализации ФГОС СПО», 10.09.2025; «Концептуальные подходы к преподаванию предметов «История» и «Обществознание» в свете требований обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО		История, география
18.	Якшимбетов Азамат Мансурович	Преподаватель математики	18 лет	18 лет	Высшая, 21.03.2025	Высшее, ФГБОУ ВПО Стерлитамакская государственная педагогическая академия им.З.Биишевой», специальность – математика, квалификация – учитель математики, 2011г.		Благодарственное письмо Министерства образования РБ, 2019г.	математика
19.	Яубасарова Гульсина Хамитовна	Зам.директора по ВР, преподаватель иностранного языка	17 лет	17 лет	Высшая, 21.03.25	Высшее, ФГБОУ ВПО «Башкирский государственный педуниверситет им.М.Акумуллы», направление – Филологическое образование, квалификация – иностранные языки, 2012г.		Почетная грамота администрации МР Зианчуринский район РБ, 2022г.	Иностранный язык(английский)
20.	Гадельбаева Эльвира Радиковна	Воспитатель		20 лет	Не имеет	Высшее, Башкирский государственный педагогический институт, специальность – башкирский язык и литература, квалификация – учитель башкирского языка и литературы, 1996г.	КПК №БАШ-23/пкОБ-157-01, АНО ЦДПО «Академия», курсы «Инновационные технологии организации работы воспитателя общежития», 2023г.		Воспитатель в общежитии
21.	Ибрагимов Дамир Рифатович	Преподаватель спецдисциплин	38 лет	35 лет	Не имеет	Высшее, БГПУ г.Уфа, квалификация – педагог «Физическая культура и спорт», 2001			ПМ04 по профессии «Мастер с/х производства»
22.	Кислицына	Преподаватель		1 год 2	Не имеет	Высшее, БГУ 2015 год			В

	Регина Раисовна	истории и обществознания		месяца		Историк, преподаватель истории			декретном отпуске
23.	Хасанова Айсылу Рафиковна	Педагог-психолог	10 лет	10 лет	Не имеет	Высшее, БГУ, 2015 Бакалавриат по направлению подготовки «Психология»			В декретном отпуске
24	Мусакаев Вильдан Рамилевич	Мастер производственного обучения, инструктор по вождению	8	6 мес	Не имеет	Среднее специальное, ГОУ НПО ПЛ №64, г. Уфа, профессия «Автомеханик»	АНО ДПО УКК «Белебеевский» 17.10.2025-29.10.2025, ДПП «Повышение квалификации по подготовке преподавателей по оказанию первой медицинской помощи», В объеме 72 ч, Протокол №691 от 29.10.2025		
25.	Атнагулова Эльвира Робертовна	Преподаватель ГПХ	14 лет	3 года	Не имеет	Среднее специальное, ГАУ СПО Медногорский медицинский колледж	АНО ДПО УКК «Белебеевский» 17.10.2025-29.10.2025, ДПП «Повышение квалификации по подготовке преподавателей по оказанию первой медицинской помощи», В объеме 72 ч, Протокол №691 от 29.10.2025	Не имеет	Преподаватель по дисциплине «Оказание первой медицинской помощи»